



Aika 13.10.2022, klo 17:59 - 18:56

Paikka Kunnanvirasto, kunnanhallituksen kokoushuone

### Käsitellyt asiat

- § 58 **Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 59 **Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 60 **Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 61 **Teknisen johtajan virkavaali**
- § 62 **Kiinteistöveron määrääminen vuodelle 2023**
- § 63 **Hallintosäännön päivitys**
- § 64 **Talousarvion investointiosan muutokset vuodelle 2022**
- § 65 **Selvitys arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin, yleis- ja taloushallinta**
- § 66 **Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen läpikäynti teknisen toimen osalta**
- § 67 **Selvitys arviointikertomuksen havaintoihin, perusturvan toimenpiteet**
- § 68 **Välitilinpäätös 1-8/2022**
- § 69 **Luottamushenkilön eroaminen, Linnanen**
- § 70 **Luottamushenkilön eroaminen, Jaakkola**
- § 71 **Muut asiat**

### Lisäpykälät

- § 72 **LISÄPYKÄLÄ: Matti Lohen koulun erityisopettajan viran perustaminen määräaikaisena tilapäisjärjestelyinä**



Saapuvilla olleet jäsenet

Pekka Annala, puheenjohtaja  
Tiina K. Puranen, 2. varapuheenjohtaja  
Senja Hallivuori  
Päivi Heikkinen  
Jussi Herranen, varajäsen  
Sari Hintikka-Varis  
Tuomo Hänninen  
Reino Jäntti  
Anne Karhunen  
Tomi Karttunen  
Raimo Kemppainen  
Jouko Korhonen  
Sinikka Korhonen  
Mika Koukkari  
Matti Kärkkäinen  
Kari Laitinen  
Assi Mensonen  
Heikki Pietikäinen  
Henna Suosaari  
Tuulikki Tiihanoff  
Jouko Turpeinen  
Panu Nyysönen

Muut saapuvilla olleet

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, sihteeri  
Anu Sepponen, kunnanjohtaja  
Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Poissa

Hanna Korhonen, nuorisovaltuuston jäsen

Allekirjoitukset

Pekka Annala  
Puheenjohtaja

Merja Koivula-Laukka  
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

14.10.2022

14.10.2022

Tomi Karttunen

Jouko Turpeinen



Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja on nähtävillä kunnanvirastolla ja Rautalammin kunnan internetsivuilla



---

**§ 58**

**Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Hallintosäännön 86 §:n mukaan kokouskutsun antaa valtuuston puheenjohtaja tai hänen estyessään ollessaan varapuheenjohtaja.

Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsussa on mainittava, jos kyseessä on sähköinen kokous.

Kokouskutsu on lähetettävä vähintään neljä päivää ennen valtuuston kokousta kullekin valtuutetulle ja niille, joilla on kokouksessa läsnäolo- ja puheoikeus. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Hallintosäännön 87 §:n mukaan esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotuksen valtuuston päätöksiä, lähetetään kokouskutsun yhteydessä ja jolleivät erityiset syyt ole esteenä, pääsääntöisesti sähköisenä. Jos esityslistalla, liitteissä tai oheismateriaalissa on salassa pidettäviä tietoja, asiakirjaan tehdään merkintä salassapidosta.

Läsnäolevat valtuutetut ja varavaltuutetut todetaan nimenhuudolla, joka toimitetaan aakkosjärjestyksessä. Todettuaan läsnäolevat valtuutetut puheenjohtaja toteaa esteen ilmoittaneet valtuutetut ja läsnäolevat varavaltuutetut sekä onko kokous laillinen ja päätösvaltainen.

Kuntalain 103 §:n mukaan kunnanvaltuusto on päätösvaltainen, kun vähintään 2/3 valtuutetuista on läsnä.

**Päätös**

Puheenjohtaja totesi, että paikalla on 20 valtuutettua ja yksi varavaltuutettu.

Esteestä oli ilmoittanut valtuutettu Tytti Mård.

Paikalla oli varavaltuutettu Jussi Herranen.

Puheenjohtaja totesi, että kokous on laillinen ja päätösvaltainen.



---

**§ 59**

**Pöytäkirjantarkastajien valinta**

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

**Ehdotus**

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

**Päätös**

Pöytäkirjan tarkastajiksi valittiin Tomi Karttunen ja Jouko Turpeinen.



---

**§ 60**

**Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**

Kunnanvaltuusto päättää, että tässä kokouksessa

1. asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä.
2. muut mahdolliset kokouksen osanottajien esittämät asiat otetaan huomioon tulevaa valmistelua varten.

**Päätös**

1. Ehdotus hyväksyttiin.
2. Muissa asioissa: Valtuutettu Henna Suosaari jättää valtuustoaloitteen

Valtuutettu Mika Koukkari esittää muun asian.

Muissa asioissa puheenjohtaja tuo tiedoksi vanhenpainyhdistyksen huolikirjeen ja kesäasukaskirjeen.

Lisäksi puheenjohtaja toi tietoon valtuutettu Jouko Turpeisen kirjeen valtuustoryhmän vaihtamisesta.



## § 61

### Teknisen johtajan virkavaali

RauDno-2022-501

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

Teknisen johtaja virka oli haettavana Kuntarekryssä. Määräaikaan mennessä tehtävään haki 14 henkilöä. Kunnanhallitus päätti kutsua haastatteluihin RI, AMK Ari Lindgrenin, teknikko Ahti Kilvensalmen, ins.AMk Janne Riutanheimon. ins. Antti Partasen ja ins. YAMK Aku Oksalan. Haastatteluryhmän muodostivat kunnanhallituksen jäsenet, teknisen lautakunnan puheenjohtaja ja viranhaltijat. Haastattelut tehtiin 28.9.2022. Kysymyspatteristo oli kaikille haastateltaville sama, ryhmän jäsenet kysyivät tarvittaessa tarkentavia kysymyksiä.

Haastattelujen perusteella henkilöarviointiin päätettiin lähettää neljä henkilöä: Ari Lindgren, Janne Riutanheimo, Antti Partanen ja Aku Oksala. Eezy Personell esittelee testitulokset kunnanhallitukselle 10.10. Antti Partanen on peruuttanut hakemuksensa kirjallisella ilmoituksella 4.10.2022.

Tekninen johtaja vastaa teknisen osaston johtamisesta sekä toiminnan kehittämisestä. Hän vastaa myös kunnan investointien suunnittelusta ja toteutuksesta. Tekninen johtaja toimii teknisen lautakunnan esittelijänä ja toimii kunnan johtoryhmän jäsenenä.

Virkaan sopiva koulutus on teknisen alan korkeakoulututkinto, insinöörin tutkinto tai muu vastaava tutkinto. Tehtävässä arvostetaan talonrakennus- tai ympäristö- ja vesirakennusalan koulutusta ja työkokemusta. Tekniseltä johtajalta toivotaan kokemusta esihenkilö- ja johtotehtävistä sekä kunnallistalouden osaamista. Eduksi luetaan kunnallishallinnon lainsäädännön tuntemus, hankintaosaaminen ja kunnan elinvoimaa lisäävä työote.

Kaikkien hakijoiden hakemukset ovat olleet kunnanhallituksen käytettävissä. Henkilöarviointien tulokset kunnanhallituksen kokouksessa 10.10. esitteli Eezy Personell Oy:n Ilpo Niemelä.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

### Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja



---

Kunnanhallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 10.10.2022. Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että virkavaalissa tekniseksi johtajaksi valitaan RI Ari Lindgren ja varalle Ins. AMK Janne Riutanheimo. Kunnanhallitus esittää, että tehtäväkohtaiseksi palkaksi määrätään 4 850 €/kk.

Tuulikki Tiihanoff jätti eriävän mielipiteen. Tuulikki Tiihanoff esitti, että varasijalle valitaan Aku Oksala.

**Päätös**

Kokouksessa pidettiin tekninen tauko. Tauon jälkeen kunnanhallitus veti esityksen listalta pois.





## § 62

### Kiinteistöveron määrääminen vuodelle 2023

RauDno-2021-614

Valmistelija / lisätiedot:  
Merja Koivula-Laukka  
merja.koivula-laukka@rautalampi.fi  
hallintojohtaja

#### Liitteet

1 Verohallinto\_kiinteistöveroprosentit\_2022.pdf

Kiinteistöverolain 11 §:n mukaan kunnanvaltuusto määrää kunnan kiinteistöveroprosenttien suuruuden vuosittain etukäteen samalla, kun se vahvistaa varainhoitovuoden tuloveroprosentin. Sote-uudistuksen vuoksi tuloveroprosentit on "jäädytetty", niitä kunta ei pysty nyt muuttamaan. Kiinteistöveroprosentit määrätään prosentin sadasosan tarkkuudella. Kunnan tulee ilmoittaa kiinteistöveroprosentit verohallitukselle viimeistään marraskuun 17. päivänä. Kiinteistöverolain mukaan kunnanvaltuusto voi päättää veroprosentit vuosittain seuraavissa rajoissa:

1. Yleinen veroprosentti 0,93 - 2,00 %
2. Vakituiseen asumiseen käytettävä rakennus 0,41 - 1,00 %
3. Muiden asuinrakennusten veroprosentti 0,93 - 2,00 %
4. Rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentiksi kunnanvaltuusto voi määrätä 2,00 - 6,00 %
5. Voimalaitosten/ydinpolttoaineen loppusijoituslaitoksen veroprosentti enintään 3,10 %
6. Yleishyödyllisen yhteisön kiinteistöveroprosentti voidaan määrätä edellä säädettyä alhaisemmaksi taikka määrätä jopa 0,00 %:ksi.

Kiinteistöveroprosentteja on edellisen kerran muutettu vuonna 2021.

#### Ehdotus

Kunnanhallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 10.10.2022. Kunnanhallitus päätti ehdottaa kunnanvaltuustolle, että vuoden 2023 kiinteistöveroprosentit pidetään vuoden 2022 tasossa, paitsi voimalaitoksille määrätään uusi veroprosentti:

1. Yleinen kiinteistöveroprosentti 1,05 %
2. Vakituisen asuinrakennuksen kiinteistöveroprosentti 0,75 %
3. Muiden asuinrakennusten kiinteistöveroprosentti 1,35 %
4. Rakentamattoman rakennuspaikan veroprosentti 0,00 %
5. Yleishyödyllisten yhteisöjen kiinteistöveroprosentti 0,00 %
6. Voimalaitosten veroprosentti 3,10%

#### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin.



## § 63

### Hallintosäännön päivitys

RauDno-2022-500

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

#### Liitteet

1 Hallintosääntö (päivitetty 13.10.2022).pdf

Rautalammin kunnan hallintosääntö on otettu käyttöön 17.8.2021. Tämän jälkeen henkilöstöorganisaatiossa on tehty muutoksia, jonka vuoksi hallintosääntöä joudutaan päivittämään. Tässä vaiheessa tehdään vain välttämättömät muutokset, mutta loppuvuodesta tai viimeistään vuoden vaihteen jälkeen on tehtävä suurempia muutoksia, kun sote-tehtävät siirtyvät Pohjois-Savon hyvinvointialueelle. Tällä hetkellä on vielä tehtäviä, joiden organisoitumista ei ole varmuutta. Tämän vuoksi muutoksia ei voida tässä vaiheessa hallintosääntöön tehdä.

Hallintosäännön päivityksessä on huomioitu mm. uudet tehtävät kuten sivistys- ja hyvinvointijohtaja ja kiinteistö- ja aluepäällikkö. Täsmennyksiä on myös tehty sivistys- ja hyvinvointijohtajan sekä rehtoreiden tehtäviin ja työnjakoon.

#### Ehdotus

Kunnanhallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 10.10. 2022. Kunnanhallitus teki hallintosääntöön muutamia täsmennyksiä, päätti hyväksyä hallintosäännön päivitykset ja esittää niitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

#### Päätös

Ehdotus hyväksyttiin muutamien tarkennuksien kanssa.



---

**Tekninen lautakunta, § 70,08.09.2022**  
**Kunnanvaltuusto, § 64, 13.10.2022**

**§ 64**

**Talousarvion investointiosan muutokset vuodelle 2022**

RauDno-2022-451

**Tekninen lautakunta, 08.09.2022, § 70**

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Martiskainen

janne.martiskainen@rautalampi.fi

tekninen johtaja

Liitteet

1 TA\_2023\_investoinnit\_lisäys\_tltk.pdf

Vuoden 2023 investointisuunnitelma liitteenä. Suunnitellut investoinnit 1 530 000,00 euroa vuodelle 2023.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Janne Martiskainen, tekninen johtaja

Tekninen lautakunta esittää liitteen mukaisia investointeja vuodelle 2023 kunnanhallitukselle ja edelleen valtuustolle hyväksyttäväksi.

**Päätös**

Hyväksyttiin lisäyksiin, että avantouinnin käytössä oleva laituri uusitaan 20t eurolla.

---

**Kunnanvaltuusto, 13.10.2022, § 64**

Liitteet

1 TA\_2023\_investoinnit\_lisäys\_tltk.pdf

Tekninen lautakunta esittää liitteen mukaisia investointeja vuodelle 2023 ja siinä yhteydessä investointiohjelman muutoksia vuodelle 2022.

**Ehdotus**



---

Kunnanhallitus käsitteli asiaa 10.10.2022. Kunnanhallitus päätti osaltaan hyväksyä vuodelle 2022 esitetyt investointiohjelman muutokset ja esittää muutoksia edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväiksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 65**

**Selvitys arviointikertomuksessa esitettyihin havaintoihin, yleis- ja taloushallinta**

RauDno-2022-505

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

**Liitteet**

1 SELVITYS ARVIOINTIKERTOMUKSESSA 2021 TEHTYIHIN HAVAINTOIHIN, Yleis- ja taloushallinto.pdf

Tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessaan arvioinut yleis- ja taloushallinnon toimintaa vuoden 2021 osalta. Hallinto-osasto on antanut arvioon liitteenä olevan vastineen.

**Ehdotus**

Kunnanhallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 10.10.2022. Kunnanhallitus päätti osaltaan hyväksyä annetun vastineen ja esittää sen edelleen kunnanvaltuuston hyväksyttäväksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

**Tekninen lautakunta, § 71, 08.09.2022**  
**Kunnanvaltuusto, § 66, 13.10.2022**

**§ 66**

**Tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen läpikäynti teknisen toimen osalta**

RauDno-2022-454

**Tekninen lautakunta, 08.09.2022, § 71**

Valmistelijat / lisätiedot:

Janne Martiskainen

janne.martiskainen@rautalampi.fi

tekninen johtaja

Liitteet

1 Arviointikertomus 30.5.2022.pdf

Tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessaan arvioinut teknisen toimen toimintaa vuoden 2021 osalta. Tarkastuslautakunnan arvion mukaan teknisen toimen ja vesihuoltolaitoksen toiminnalliset tavoitteet ovat toteutuneet hyvin. Huomiona on esitetty, että Kunnan tulee kiinnittää huomiota siihen, että sillä on riittävät resurssit teknisen toimen hoitamiseen.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

**Ehdotus**

Esittelijä: Janne Martiskainen, tekninen johtaja

Teknisen osaston henkilöstövaihdokset ja eläköitymiset aiheuttavat resurssien ja tehtäväkuvien tarkastelua. Tekninen lautakunta keskustelelee kokouksessa asiasta.

**Päätös**

Raimo Kempainen jääväsi itsensä käsittelyn ajaksi.

Arviointikertomuksen pohjalta tekninen lautakunta edellyttää, että uuden kiinteistö- ja aluepäällikön tehtävät painottuvat kentällä tapahtuvaan toimintaan ja sen alaisuuteen kuuluvien tehtävien haltuunottoon, vesihuoltolaitos, ulko- ja viheralueet sekä asuntotoimen ei hallinnolliset tehtävät.



Valmistelija / lisätiedot:  
Merja Koivula-Laukka  
merja.koivula-laukka@rautalampi.fi  
hallintojohtaja

#### Liitteet

1 Arviointikertomus 30.5.2022.pdf

Tarkastuslautakunta on arviointikertomuksessaan arvioinut teknisen toimen toimintaa vuoden 2021 osalta. Tarkastuslautakunnan arvion mukaan teknisen toimen ja vesihuoltolaitoksen toiminnalliset tavoitteet ovat toteutuneet hyvin. Huomiona on esitetty, että kunnan tulee kiinnittää huomiota siihen, että sillä on riittävät resurssit teknisen toimen hoitamiseen.

Teknisen osaston henkilöstövaihdokset ja eläköitymiset aiheuttavat resurssien ja tehtäväkuvien tarkastelua. Arviointikertomuksen pohjalta tekninen lautakunta edellyttää, että uuden kiinteistö- ja aluepäällikön tehtävät painottuvat kentällä tapahtuvaan toimintaan ja sen alaisuuteen kuuluvien tehtävien haltuunottoon, vesihuoltolaitos, ulko- ja viheralueet sekä asuntotoimen ei-hallinnolliset tehtävät.

#### **Ehdotus**

Kunnanhallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 10.10.2022. Kunnanhallitus päätti hyväksyä teknisen toimen vastineen arviointikertomukseen ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

#### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

**Tarkastuslautakunta, § 31, 30.05.2022**  
**Kunnanvaltuusto, § 28, 14.06.2022**  
**Hyvinvointilautakunta, § 61, 21.09.2022**  
**Kunnanvaltuusto, § 67, 13.10.2022**

**§ 67**

**Selvitys arviointikertomuksen havaintoihin, perusturvan toimenpiteet**

RauDno-2022-303

**Tarkastuslautakunta, 30.05.2022, § 31**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Eija Susitaival  
eija.susitaival@bdo.fi

Tarkastuslautakunnan tehtävänä on kuntalain 121 §:n mukaan arvioida, ovatko valtuuston asettamat toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla sekä arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää.

Tarkastuslautakunta aloitti arviointikertomuksen laatimisen kokouksessaan 8.3.2022.

**Ehdotus**

Tarkastuslautakunta hyväksyy ja allekirjoittaa arviointikertomuksen vuodelta 2021. Tarkastuslautakunta päättää esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää

- merkitä tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2021,
- pyytää kunnanhallitusta antamaan vuoden 2021 loppuun mennessä valtuustolle selvityksen siitä, mihin toimenpiteisiin kunnanhallitus on ryhtynyt arviointikertomuksessa esitettyjen yhteenvetojen, johtopäätösten ja suositusten vuoksi.

**Päätös**

Päätettiin esityksen mukaisesti. Pyydetään kunnanhallitusta antamaan vuoden 2022 loppuun mennessä selvityksen siitä, mihin toimenpiteisiin kunnanhallitus on ryhtynyt arviointikertomuksessa esitettyjen yhteenvetojen, johtopäätösten ja suositusten vuoksi.

---

**Kunnanvaltuusto, 14.06.2022, § 28**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Jarmo Raati  
jarmo.raati@bdo.fi





---

Liitteet

1 Arviointikertomus 30.5.2022.pdf

**Ehdotus**

Tarkastuslautakunta esittää kunnanvaltuustolle, että valtuusto päättää

- merkitä tiedoksi tarkastuslautakunnan arviointikertomuksen vuodelta 2021,
- pyytää kunnanhallitusta antamaan vuoden 2022 loppuun mennessä valtuustolle selvityksen siitä, mihin toimenpiteisiin kunnanhallitus on ryhtynyt arviointikertomuksessa esitettyjen yhteenvetojen, johtopäätösten ja suositusten vuoksi.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

Asiantuntijana kuultiin tarkastuslautakunnan puheenjohtaja Raimo Kemppaista.

---

**Hyvinvointilautakunta, 21.09.2022, § 61**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Kirsi Solmari  
kirsi.solmari@rautalampi.fi  
perusturvajohtaja

Liitteet

1 Arviointikertomus 30.5.2022.pdf

Tarkastuslautakunnan arviointikertomus vuodelta 2021 ei sisällä perusturvaa koskevaa tekstiosuutta. Sitovat tavoitteet ovat pääsääntöisesti toteutuneet hyvin. Perhehoitajaa iäkkäiden palveluun ei olla onnistuttu rekrytoimaan, eikä iäkkäiden ravitsemuksen seuranta henkilöstöä kouluttamalla ole toteutettu.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta



- 
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
  - Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

### **Ehdotus**

Esittelijä: Kirsi Solmari, perusturvajohtaja

Hyvinvointilautakunta kiittää tarkastuslautakuntaa arviointikertomuksesta ja esittää kunnanhallitukselle, että sosiaali- ja terveystoimen siirtyessä pois kunnan järjestämistä ja tuottamisvastuulta, ei toimenpiteitä aseteta.

### **Päätös**

Päätösehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanvaltuusto, 13.10.2022, § 67**

Valmistelija / lisätiedot:

Kirsi Solmari

kirsi.solmari@rautalampi.fi

perusturvajohtaja

Hyvinvointilautakunta kiittää tarkastuslautakuntaa arviointikertomuksesta ja esittää kunnanhallitukselle, että sosiaali- ja terveystoimen siirtyessä pois kunnan järjestämistä ja tuottamisvastuulta, ei toimenpiteitä aseteta.

### **Ehdotus**

Kunnanhallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 10.10.2022. Kunnanhallitus päätti osaltaan hyväksyä hyvinvointilautakunnan ehdotuksen (perusturvan osalta) ja esittää sitä edelleen kunnanvaltuustolle hyväksyttäväksi.

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 68**

**Välitilinpäätös 1-8/2022**

RauDno-2022-497

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

**Liitteet**

1 Sivistysosaston välitilinpäätösraportit\_1\_8\_kk\_2022.pdf

2 Perusturvaosaston välitilinpäätös\_1\_8\_2022\_.pdf

Verkojulkisuus rajoitettu

3 Perusturvaosaston välitilinpäätös\_1\_8\_2022\_.pdf

4 Perusturvaosaston talousraportti\_1\_8\_2022\_38\_ja\_42.pdf

5 Toteuma\_tekstit\_tekninen\_ltk\_toinen\_kolmannen.pdf

6 Tekninen\_lautakunta\_toteuma\_toinen\_kolmannes.pdf

7 Investoinnit\_toteumat\_tammi\_elokuu\_2022.pdf

8 Rakval\_ja\_ympsuojelu\_toteuma\_toinen\_kolmannes.pdf

9 Ympltk\_toteuma\_toinen\_kolmannes\_luvut.pdf

10 Yleis- ja taloushallinnon välitilinpäätös 1-8 2022.pdf

Hyvinvointi-, tekninen- ja ympäristölautakunta ovat osaltaan hyväksyneet toimialojensa välitilinpäätösraportit 1-8.

**Ehdotus**

Kunnanhallitus käsittelee asiaa kokouksessaan 10.10.2022. Kunnanhallitus päätti osaltaan hyväksyä välitilinpäätösraportit ja esittää kunnanvaltuustolle välitilinpäätöksen hyväksymistä.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

**Kunnanhallitus, § 190, 15.08.2022**  
**Kunnanvaltuusto, § 54, 20.09.2022**  
**Kunnanvaltuusto, § 69, 13.10.2022**

**§ 69**

**Luottamushenkilön eroaminen, Linnanen**

RauDno-2022-405

**Kunnanhallitus, 15.08.2022, § 190**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Merja Koivula-Laukka  
merja.koivula-laukka@rautalampi.fi  
hallintojohtaja

Liitteet

1 Luottamushenkilön eroanomus, Virve Linnanen.png

Valtuutettu Virve Linnanen on pyytänyt eroa luottamustehtävistä 9.8.2022 alkaen paikkakunnalta poismuuton takia.

Virve Linnanen on kunnanvaltuuston 1. varajäsen, hyvinvointilautakunnan varajäsen ja ympäristöterveyslautakunnan varajäsen.

Valtuutetuille valitaan varavaltuutettuja jokaisen kuntavaaleissa esiintyneen vaaliliiton, puolueen ja yhteislistan ensimmäisistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä kuin valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi. Vaalilain 93 §:n mukaan mikäli valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 11 §:n mukaisesti.

**Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto myöntää Virve Linnaselle eron kaikista luottamustoimista. Edelleen kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee uuden henkilön hyvinvointilautakuntaan Henna Suosaaren varajäseneksi sekä ympäristöterveyslautakuntaan Rautalammin jäsenen Hanna Kososen varajäseneksi. Valtuuston puheenjohtaja pyytää keskusvaalilautakuntaa määräämään uudet varavaltuutetun vihreiden valtuustoryhmään.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---



---

**Kunnanvaltuusto, 20.09.2022, § 54**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Merja Koivula-Laukka  
merja.koivula-laukka@rautalampi.fi  
hallintojohtaja

Liitteet

1 Luottamushenkilön eroanomus, Virve Linnanen.png

**Ehdotus**

Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto myöntää Virve Linnaselle eron kaikista luottamustoimista. Edelleen kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee uuden henkilön hyvinvointilautakuntaan Henna Suosaaren varajäseneksi sekä ympäristöterveyslautakuntaan Rautalammin jäsenen Hanna Kososen varajäseneksi. Valtuuston puheenjohtaja pyytää keskusvaalilautakuntaa määräämään uuden varavaltuutetun vihreiden valtuustoryhmään.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin tarkennuksella, että henkilövalinnat käsitellään valtuuston seuraavassa kokouksessa.

---

**Kunnanvaltuusto, 13.10.2022, § 69**

Valmistelija / lisätiedot:  
Merja Koivula-Laukka  
merja.koivula-laukka@rautalampi.fi  
hallintojohtaja

Liitteet

1 Luottamushenkilön eroanomus, Virve Linnanen.png

x

**Ehdotus**



Kunnanhallitus päättää esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto myöntää Virve Linnaselle eron kaikista luottamustoimista. Edelleen kunnanhallitus esittää valtuustolle, että se valitsee uuden henkilön hyvinvointilautakuntaan Henna Suosaaren varajäseneksi sekä ympäristöterveyslautakuntaan Rautalammin jäsenen Hanna Kososen varajäseneksi. Valtuuston puheenjohtaja pyytää keskusvaalilautakuntaa määräämään uuden varavaltuutetun vihreiden valtuustoryhmään.

#### **Päätös**

Hyvinvointilautakuntaan Henna Suosaaren varajäseneksi valittiin Markus Sjöberg.  
Ympäristöterveyslautakuntaan Hanna Kososen varajäseneksi valittiin Henna Suosaari.  
Muilta osin ehdotus hyväksyttiin.



---

**§ 70**

**Luottamushenkilön eroaminen, Jaakkola**

RauDno-2022-506

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka

merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

hallintojohtaja

**Liitteet**

1 Kari Jaakkolan eroanomus kunnallisista luottamustehtävistä.pdf

Varavaltuutettu Kari Jaakkola on pyytänyt eroa luottamustehtävistä 23.9.2022 alkaen henkilökohtaisista syistä.

Kari Jaakkola on vihreiden valtuustoryhmässä kunnanvaltuuston 1. varajäsen.

Valtuutetuille valitaan varavaltuutettuja jokaisen kuntavaaleissa esiintyneen vaaliliiton, puolueen ja yhteislistan ensimmäisistä valitsematta jääneistä ehdokkaista sama määrä kuin valtuutettuja, kuitenkin vähintään kaksi. Vaalilain 93 §:n mukaan mikäli valtuuston toimikauden aikana varavaltuutettujen määrä jää vajaaksi, kunnan keskusvaalilautakunnan on valtuuston puheenjohtajan pyynnöstä määrättävä uusia varavaltuutettuja kuntalain 11 §:n mukaisesti.

**Ehdotus**

Kunnanhallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 10.10.2022. Kunnanhallitus päätti esittää kunnanvaltuustolle, että kunnanvaltuusto myöntää Kari Jaakkolalle eron kaikista luottamustoimista. Valtuuston puheenjohtaja pyytää keskusvaalilautakuntaa määräämään uuden varavaltuutetun vihreiden valtuustoryhmään.

**Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.



---

§ 71

**Muut asiat**

Liitteet

1 Valtuustoaloite\_Mielenterveyden ensiapukoulutus oppilaille ja opettajille.pdf

Otetaan käsiteltäväksi jäsenten muut mahdollisesti esille ottamat asiat.

**Päätös**

1. Valtuutettu Henna Suosaari ja 19 muuta valtuutettua jättivät valtuustoaloitteen mielenterveyden ensiapukoulutuksesta oppilaille ja opettajille.
2. Valtuutettu Mika Koukkari esitti kutsun puheenjohtajistolle ja ryhmien edustajille miniforumiin 29.10.2022 klo 11.45, paikkana Matti Lohen koulu musiikkiluokka.
3. Valtuuston puheenjohtaja toi tietoon vanhempainyhdistyksen huolikirjeen ja kesäasukkaan kirjeen. Lisäksi hän kertoi, että 25.10.2022 klo 17.00 Matti Lohen koululla järjestetään keskustelutilaisuus vanhempia askarruttavista asioista.





**Kunnanhallitus, § 229, 10.10.2022**  
**Kunnanvaltuusto, § 72, 13.10.2022**

§ 72

**LISÄPYKÄLÄ: Matti Lohen koulun erityisopettajan viran perustaminen määräaikaisena tilapäisjärjestelynä**

RauDno-2022-496

**Kunnanhallitus, 10.10.2022, § 229**

Valmistelijat / lisätiedot:  
Anu Sepponen  
anu.sepponen@rautalampi.fi  
kunnanjohtaja

Matti Lohen koululla on ollut erityisluokanopettajan virka auki heinäkuun puolivälistä yhteensä neljä eri kertaa. Siihen on ollut kaksi epäpätevää hakijaa, joista molemmat on haastateltu. Kumpaakaan ei kuitenkaan voitu valita tehtävään, koska heidän osaamisensa ei siihen riittänyt. Viimeinen haku loppui perjantaina 23.9. klo 16 ja Kuntarekrystä lähetettiin tieto täyttämättä jättämisestä hakijoille maanantaina 26.9. Tehtävä oli aiottu täyttää 31.7. 2023 saakka alunperin koko lukuvuodeksi ja sillä ajateltiin houkuteluvan päteviä hakijoita.

Tällä hetkellä Matti Lohen koululla erityisopettajan virassa oleva pätevä erityisopettaja hoitaa tehtäviä, joita erityisluokanopettajalle olisi tarkoitettu annettavan. Opettaja ei ole kuitenkaan pätevä erityisluokanopettajaksi ja siksi hän häviäisi myös palkassa, mikäli hänet siirrettäisiin erityisluokanopettajan virkaan epäpätevänä. Menettely ei myöskään antaisi hyvää kuvaa työnantajasta. Kyseinen opettaja vastaa joka tapauksessa jo tällä hetkellä kaikista erityisen tuen oppilaiden asioista ja opettaa pienryhmämuotoista opetusta tarvitsevia oppilaita. Matti Lohen koulun rehtorin perustelujen pohjalta esitetään seuraavaa: virassa olevan erityisopettajan jäljelle jääviä tehtäviä hoitamaan palkataan toinen erityisopettajan tehtävää hoitava henkilö. (Tässä vaiheessa erityisluokanopen virkapohja jäisi siis kokonaan täyttämättä, perusteena se, ettei useista hakukierroksista huolimatta paikkaa ole saatu täytettyä). Ongelma on kuitenkin se, ettei Matti Lohen koululla ole kahta erityisopettajan virkaa. Nyt on kuitenkin löydetty henkilö, joka voisi välittömästi aloittaa erityisopettajana ajalla 26.9. 2022- 3.6. 2023. Kyseinen opettaja vastaisi pääsääntöisesti tehostetun tuen oppilaiden tuen tarpeesta ja toimisi samanaikaisesti opettajana oppitunneilla, joissa on erityisen tuen oppilaita. Virka olisi tilapäinen ja määräaikainen. Kyseinen järjestely helpottaisi kuitenkin Matti Lohen koulun akuuttia tilannetta. Koska virka olisi tässä vaiheessa väliaikainen ratkaisu, se on mahdollista perustaa ja täyttää ilman erillistä hakumenettelyä.

Kyseisestä asiasta on pyydetty kunnanhallitukselta ennakkopäätös sähköpostikyselyllä 29.9.2022.

Vaikutusten arviointi:(alleiviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta



- 
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
  - Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
  - Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

### **Ehdotus**

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanjohtajan päätösehdotus on, että kunnanhallitus myöntää Matti Lohen koulun erityisopettajan virkaan määräaikaisen täyttöluvan aikavälille 26.9.2022 - 3.6.2023.

Esittelijä muutti päätösesitystä: Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Matti Lohen koululle myönnetään erityisopettajan viran määräaikainen täyttölupa aikavälille 26.9.2022-3.6.2023

### **Päätös**

Ehdotus hyväksyttiin.

---

## **Kunnanvaltuusto, 13.10.2022, § 72**

Valmistelija / lisätiedot:

Anu Sepponen  
anu.sepponen@rautalampi.fi  
kunnanjohtaja

x

### **Ehdotus**

Kunnanhallitus esittää kunnanvaltuustolle, että Matti Lohen koululle myönnetään erityisopettajan viran määräaikainen täyttölupa aikavälille 26.9.2022-3.6.2023

### **Päätös**

Pekka Annala esitti, että määräaikainen erityisopettajan virka perustetaan ajalle 26.9.2022-3.6.2023 ja siihen myönnetään määräaikainen täyttölupa. Sari Hintikka-Varis kannatti esitystä.

Pekka Annalan esitys tuli päätökseksi yksimielisesti.



## Kunnallisvalitus

§58, §59, §60, §61, §62, §63, §64, §65, §66, §67, §68, §69, §70, §72

## Kunnallisvalitusohje

### VALITUSOSOITUS

Tähän päätökseen haetaan muutosta kunnallisvalituksella.

### Valitusoikeus

Päätökseen saa hakea muutosta:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

### Valitusaika

Kunnallisvalitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Valitus on toimitettava valitusviranomaiselle viimeistään valitusajan viimeisenä päivänä ennen valitusviranomaisen aukioloajan päättymistä.

*Asianosaisen* katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä.

*Kunnan jäsenen* katsotaan saaneen tiedon päätöksestä seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta valitusaikaan. Jos valitusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joulukuun- tai juhannusaatto tai arkipäivä, saa valituksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

### Valitusperusteet

Kunnallisvalituksen saa tehdä sillä perusteella, että

- päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä
- päätöksen tehnyt viranomainen on ylittänyt toimivaltansa tai
- päätös on muuten lainvastainen.

Valittajan tulee esittää valituksen perusteet valitusviranomaiselle ennen valitusajan päättymistä.

### Valitusviranomainen

Kunnallisvalitus tehdään Itä-Suomen hallinto-oikeudelle.

Itä-Suomen hallinto-oikeus

PL 1744 (Minna Canthin katu 64)

70101 KUOPIO

Sähköposti: ita-suomi.hao@oikeus.fi

Faksinumero: 029 56 42501



Puhelinnumero:029 56 42500

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

### **Valituksen muoto ja sisältö**

Valitus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Valituksessa, joka on osoitettava valitusviranomaiselle, on ilmoitettava:

- päätös, johon muutosta haetaan
- miltä kohdin päätökseen haetaan ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi
- perusteet, joilla muutosta haetaan

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatijana on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.

Valituksessa on lisäksi ilmoitettava postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot. Jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valitus. Sähköistä asiakirjaa ei kuitenkaan tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjästä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.

Valitukseen on liitettävä:

- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennettynä
- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta
- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle

### **Oikeudenkäyntimaksu**

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinmaksulaissa (1455/2015) säädetään.

### **Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: [rautalammin.kunta@rautalampi.fi](mailto:rautalammin.kunta@rautalampi.fi) ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-15.